

REGELING PROFILERINGSFONDS 2022-2023

Artikel 1 Indeling

Deze regeling bestaat uit de volgende paragrafen:

Paragraaf I: **Algemeen**

Paragraaf II: **Voorwaarden, duur en omvang van de financiële ondersteuning**

Paragraaf III: **Procedure**

Paragraaf IV: **Overgangs- en slotbepalingen.**

PARAGRAAF I Algemeen

Artikel 2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

buitenlandse student	degene die niet de Nederlandse nationaliteit bezit, als student is ingeschreven aan de Technische Universiteit Eindhoven bij een voltijds opleiding en geen recht heeft dan wel onder bepaalde voorwaarden recht heeft op studiefinanciering
cultuurcoördinator duale carrière	Hoofd bureau Studium Generale een carrière waarbij een student naast de studie een carrière in o.a. sport of cultuur nastreeft en dit op topniveau uitoefent.
DUO ESA financiële ondersteuning koepeloverleg	Dienst Uitvoering Onderwijs Education and Student Affairs afstudeertoelage, bestuursbeurs, het overleg dat ESA jaarlijks heeft met de koepels, zijnde studie-, gezelligheids- en sportverenigingen, cultuur, internationaal, credo (levensbeschouwelijk) en carrière
nominale studieduur	de duur van de bachelor- of masteropleiding volgens de wet
nominaal studietempo pré-masterprogramma	een studietempo van 60 studiepunten per studiejaar een programma voor studenten zonder aansluitende bacheloropleiding om deficiënties weg te werken ten einde in te stromen in een masteropleiding
prestatiebeurs HO	Studenten krijgen voor de duur van hun opleiding een basisbeurs (opleiding gestart voor 1 september 2015), eventueel een aanvullende beurs en het studentenreisproduct als voorwaardelijke lening uitbetaald. Verder hebben de studenten de mogelijkheid om te lenen bij DUO. Afhankelijk van de behaalde studieresultaten kan de prestatiebeurs later worden omgezet in een gift, behalve het gedeelte dat

	wordt geleend. Als de student binnen de diplomatermijn van tien jaar een afsluitend diploma behaalt, hoeft de prestatiebeurs niet te worden terugbetaald.
prestatiebeursstudent	de student die pas na 31 augustus 1996 voor het eerst studiefinanciering heeft ontvangen voor het volgen van hoger onderwijs
prestatiebeursperiode	de prestatiebeursperiode is gelijk aan de nominale studieduur van de bachelor en master dus 5 jaar. Voor studenten die al eerder een opleiding aan het Hoger Onderwijs (HO) hebben gevolgd en daarvoor studiefinanciering van DUO hebben gehad (OV kaart/basisbeurs en/of aanvullende beurs/lening) staat de prestatiebeursperiode gelijk aan 5 jaar minus de al eerder genoten jaren studiefinanciering vanwege opleidingen aan andere HO instellingen.
sp student	studiepunten als bedoeld in artikel 7.4 WHW degene die aan de Technische Universiteit Eindhoven als student is ingeschreven bij een voltijdopleiding of een duale opleiding en recht heeft of heeft gehad op studiefinanciering, waarbij sprake is van een hoofdinschrijving
studentendecaan	begeleidt een student bij persoonlijke omstandigheden en administratieve zaken, zoals o.a. aanvragen op grond van profileringsfonds
studiefinanciering	lening en/of aanvullende beurs en/of studentenreisproduct en/of collegegeldkrediet
studiejaar	het tijdvak dat begint op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende jaar
TU/e commissie duale carrière	een commissie, bestaande uit de topsportcoördinator, de cultuurcoördinator en een studentendecaan, die beslist of de student in aanmerking komt voor een 'toptalentstatus'.
topsportcoördinator TU/e WHW	directeur van het Sportcentrum van de TU/e Technische Universiteit Eindhoven Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek
WSF 2000	Wet studiefinanciering 2000 (WSF 2000)

Artikel 3 Doel van de regeling

Artikel 7.51 e.v. WHW bepaalt dat aan studenten financiële ondersteuning op basis van het profileringsfonds wordt toegekend wanneer zij als gevolg van bijzondere omstandigheden studievertraging hebben opgelopen of naar verwachting zullen oplopen.

Artikel 4 Algemene Bepalingen

1. Om aanspraak te kunnen maken op financiële ondersteuning dient de student zich te houden aan de in deze regeling opgenomen voorwaarden en procedures.
2. Bij inschrijving “als tweede opleiding” aan de TU/e, de zogenaamde neveninschrijving, wordt geen financiële ondersteuning verleend.
3. Voor eenzelfde omstandigheid kan een student niet meerdere malen een beroep doen op financiële ondersteuning van zowel het profileringsfonds als DUO.

Artikel 5 Bijzondere omstandigheden om in aanmerking te komen voor financiële ondersteuning

1. Financiële ondersteuning op basis van het profileringsfonds bestaat uit een afstudeertoelage of een bestuursbeurs.
2. Bijzondere omstandigheden op grond waarvan studenten in aanmerking kunnen komen voor een afstudeertoelage zijn:
 - a. ziekte;
 - b. een handicap of chronische ziekte;
 - c. zwangerschap en bevalling;
 - d. bijzondere familieomstandigheden, waaronder het verlenen van mantelzorg;
 - e. het lidmaatschap van een opleidingscommissie, de universiteitsraad, de faculteitsraad, het studentadviseurschap van het faculteitsbestuur, een en ander als vermeld in bijlage 1;
 - f. een “onvoldoende studeerbare” opleiding;
 - g. studievertraging die het gevolg is van het combineren van studie met o.a. sport/cultuur op topniveau (een zogenaamde duale carrière);
 - h. het niet opnieuw accreditatie verlenen aan een opleiding, waardoor de student niet langer aanspraak maakt op studiefinanciering.
3. Bijzondere omstandigheden, zoals bedoeld in bijlage 2, op grond waarvan studenten in aanmerking kunnen komen voor een bestuursbeurs zijn:
 - a. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid,
 - b. activiteiten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het College van Bestuur mede in het belang zijn van de instelling of van het onderwijs dat de student volgt.
4. In de situaties, zoals opgenomen in het tweede lid, onder a tot en met g, kunnen buitenlandse studenten, ter beoordeling aan de studentendecaan, in aanmerking komen voor een afstudeertoelage, mits aan de overige voorwaarden van deze regeling wordt voldaan.
5. Buitenlandse studenten, hebben overeenkomstig het derde lid, recht op een bestuursbeurs, mits aan de voorwaarden wordt voldaan.
6. Andere dan de in het tweede en derde lid genoemde omstandigheden die, indien een daarop gebaseerd verzoek om financiële ondersteuning door het College van Bestuur niet zou worden gehonoreerd, zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard kunnen tevens reden zijn voor de toekenning van financiële ondersteuning.

PARAGRAAF II Voorwaarden, duur en omvang financiële ondersteuning

Artikel 6. Voorwaarden financiële ondersteuning

1. Studenten kunnen aanspraak maken op een afstudeertoelage indien zij
 - a. staan ingeschreven voor een opleiding waarvoor aan hen nog geen graad is verleend en wettelijk collegegeld is verschuldigd, én
 - b. in verband met de aanwezigheid van een bijzondere omstandigheid de opleiding niet of niet geheel volgen, én
 - c. voor die opleiding aanspraak hebben of zouden hebben gehad op studiefinanciering, én
 - d. feitelijk studeren aan de TU/e, én
 - e. in de prestatiebeursperiode van de opleiding studievertraging hebben opgelopen of naar verwachting zullen oplopen als gevolg van bijzondere omstandigheden, óf
 - f. zijn ingeschreven voor een masteropleiding waarvoor het College van Bestuur heeft besloten dat die meer dan 120 studiepunten bedraagt, óf
 - g. zijn ingeschreven voor een opleiding waaraan niet opnieuw accreditatie is verleend en waarvoor aan hen nog geen graad is verleend.

Voor buitenlandse studenten gelden niet de voorwaarden dat zij het wettelijk collegegeld verschuldigd zijn en recht hebben of hebben gehad op studiefinanciering.

2. Er bestaat geen recht op een afstudeertoelage indien de studievertraging minder dan één maand heeft geduurd.
3. Een afstudeertoelage, zoals bedoeld in onderhavig artikel is slechts mogelijk indien de student op het moment van de aanvraag als student voor een voltijdse of duale opleiding is ingeschreven aan de TU/e met het doel het afsluitend examen in een van de opleidingen van de TU/e te behalen.
4. De voorgaande drie leden zijn van overeenkomstige toepassing op studenten die deelnemen aan het pré-masterprogramma ter voorbereiding op een masteropleiding en op voltijdstudenten van een verkorte opleiding.
5. Ook de studenten die eerder een opleiding aan een andere instelling van hoger onderwijs als vermeld in de bijlage behorende bij de WHW onder a tot en met g, hebben gevolgd en een eerder toegekende aanspraak op een afstudeertoelage hebben of zouden hebben gehad, indien zij daarom zouden hebben verzocht, kunnen aanspraak maken op een afstudeertoelage.

Artikel 7. Erkende maanden financiële ondersteuning

1. De studievertraging die door de bijzondere omstandigheden, zoals bedoeld in artikel 5, tweede en derde lid, is ontstaan wordt uitgedrukt in erkende maanden. De student kan alleen voor erkende maanden financiële ondersteuning verkrijgen.
2. Bij het vaststellen van het aantal erkende maanden wordt rekening gehouden met de duur van de bijzondere omstandigheid, gelet op de onderwijsprogrammering werkelijk opgelopen studievertraging en de tijd waarin de studievertraging kan worden ingelopen.
3. Studievertraging wordt uitgedrukt in hele maanden.

4. Het aantal toe te kennen erkende maanden wordt in geval van de bijzondere omstandigheid als bedoeld in artikel 5, tweede lid, sub a, b, d, en f, artikel 5, derde lid, sub a en b, artikel 5, vierde lid, individueel beoordeeld.
5. Het aantal toe te kennen erkende maanden wordt in geval van de bijzondere omstandigheid als bedoeld in artikel 5, tweede lid, sub c, e en g, artikel 5, derde lid, individueel beoordeeld, maar is gebonden aan een maximum:
- a. in het geval van de bijzondere omstandigheid als bedoeld in artikel 5, tweede lid, sub c, bedraagt het maximum 4 maanden;
 - b. in het geval van de bijzondere omstandigheid als bedoeld in artikel 5, tweede lid, sub e, zijn de maxima opgenomen in bijlage 1;
 - c. in het geval van de bijzondere omstandigheid als bedoeld in artikel 5, tweede lid, sub g, bedraagt het maximum 12 maanden.
 - d. in het geval van de bijzondere omstandigheid als bedoeld in artikel 5, derde lid, bedraagt het maximum 9 maanden per jaar, met een maximum van 14 maanden over de totale inschrijvingsduur aan de TU/e.
6. De duur van de afstudeertoelage aan een student die is ingeschreven voor een masteropleiding, zoals bedoeld in artikel 6, eerste lid, onder f, bedraagt de periode die overeenstemt met de studielast die de 120 studiepunten te boven gaat.
7. Het aantal toe te kennen maanden voor een student die is ingeschreven voor een opleiding zoals bedoeld in artikel 6, eerste lid, onder g, bedraagt maximaal 12 maanden.

Artikel 8.1 Aanvullende voorwaarden afstudeertoelage

Melden en beperken studievertraging

1. In geval van studievertraging zoals bedoeld in artikel 5, tweede lid, sub a, b, c, d en f, dient de student, indien hij besluit door te studeren, zich bij het intreden van de desbetreffende omstandigheid onverwijld, maar in ieder geval binnen twee maanden te melden of te laten melden bij de studieadviseur van de opleiding of een studentendecaan van ESA teneinde te overleggen over te nemen maatregelen om de studievertraging zo veel mogelijk te beperken. Als de bijzondere omstandigheden langer duren dan twee maanden, heeft latere melding (dat wil zeggen na die twee maanden) de volgende consequenties:

- a. indien het tijdstip waarop de latere melding plaatsvindt, valt binnen de periode van de bijzondere omstandigheden, is er geen toelage uit het profileringsfonds voor studievertraging die is opgelopen in het tijdvak voorafgaand aan het tijdstip van twee maanden vóór de melding.
- b. indien het tijdstip waarop de latere melding plaatsvindt, valt na de periode van de bijzondere omstandigheden, is er slechts een toelage uit het profileringsfonds mogelijk over een periode van maximaal vijf maanden (zie ook artikel 12.1, vierde lid).

In ieder geval is een student verplicht al het mogelijke te doen om studievertraging te voorkomen dan wel te beperken.

2. De meldplicht bij studievertraging geldt ook voor studenten met een chronische functiebeperking. De laatste zin van het vorige lid is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 8.2 Aanvullende voorwaarden afstudeertoelage:

Verplicht overleg studentendecaan ESA

Studenten zijn verplicht, indien zij gedurende twee maanden of langer geen deel kunnen nemen aan het onderwijs vanwege bijzondere omstandigheden zoals bedoeld in artikel 5, tweede lid, onder a, b of d, met de studentendecaan overleg te plegen:

- a. binnen twee maanden na het intreden van die bijzondere omstandigheid, over de mogelijkheid van tussentijdse uitschrijving;
- b. uiterlijk twee weken voor 1 februari van het studiejaar, over de mogelijkheid van gebruikmaking van de 1 februarimaatregel, als bedoeld in artikel 5.10 van de WSF 2000.

Artikel 9 Aanvullende voorwaarden bestuursbeurzen

1. Het aantal erkende maanden die voor een bestuursbeurs als bedoeld in artikel 5, derde lid, sub a en b, kan worden toegekend, bedraagt per studiejaar minimaal 1 en maximaal 9 maanden. Voor elke bestuursfunctie wordt door het bestuur en desbetreffende koepel van elke in bijlage 2 vermelde organisatie vastgesteld op hoeveel maanden deze functie maximaal gewaardeerd wordt; wijziging daarvan is in uitzonderlijke situaties in overleg met de studentendecaan mogelijk.

2. Een student kan ook bij cumulatie van bestuursfuncties als bedoeld in artikel 5, derde lid, sub a en b, en artikel 5, tweede lid, onder e, in één studiejaar niet meer dan 9 maanden financiële ondersteuning krijgen. Bij cumulatie van bestuursfuncties over meer dan één studiejaar kan maximaal voor 14 erkende maanden een financiële ondersteuning voor de totale periode van inschrijving worden toegekend.

3. Om in aanmerking te komen voor financiële ondersteuning op grond van een bestuursfunctie als bedoeld in artikel 5, derde lid, sub a en b, moet de student een bestuursfunctie vervullen bij een in bijlage 2 vermelde vereniging en zijn ingeschreven in het tweede of volgend jaar van een bacheloropleiding of in een masteropleiding of in een pré-masterprogramma.

Artikel 10 Aanvullende voorwaarden in verband met een duale carrière/toptalentstatus

A. Topsport

1. Een student die als topsporter is erkend en daadwerkelijk als zodanig actief is of is geweest gedurende de studie, kan in aanmerking komen voor een afstudeertoelage. Als een bij de TU/e ingeschreven topsporter in aanmerking komt voor financiële voorzieningen van NOC*NSF en/of de eigen sportbond, maakt hij gebruik van deze voorzieningen voordat de topsporter een beroep doet op financiële voorzieningen van de TU/e.

2. Als topsporters worden erkend de studenten die voldoen aan de voorwaarden als genoemd in artikel 6. en topsport beoefenen gedurende de periode waarin zij studiefinanciering genieten en
- conform een verklaring van het Nederlands Olympisch Comité/de Nederlandse sportfederatie (NOC/NSF) of het regionaal Olympisch Netwerk of de Nationale Sportbond, vallen onder één van de volgende categorieën sporters: A-status, selectie-status, HP-status, IT-status, NT-status of Belofte of

voldoen aan de criteria voor erkenning als topsporter zoals bedoeld in bijlage 3, ter beoordeling aan het TU/e commissie duale carrière.
Bijlage 3 geeft een nadere uitleg over de verschillende statussen.

B. Sportofficials/sportcoaches

1. Een student die toptalenten begeleidt dan wel wedstrijden van toptalenten met een minimaal niveau van een talentstatus, zoals bedoeld onder A, officieert, kan in aanmerking komen voor een afstudeertoelage.
2. Een student zoals bedoeld in het eerste lid wordt als zodanig erkend wanneer er sprake is van een minimale trainings -en voorbereidingsinspanning van gemiddeld 16 uur per week.

C. Culturele talenten

1. Een student die een uitzonderlijk talent heeft op het gebied van cultuur en tot de landelijke top in de discipline behoort en als zodanig actief is of is geweest gedurende de studie. Deze student kan in aanmerking komen voor een afstudeertoelage.
2. Een student met een cultureel talent wordt als zodanig erkend wanneer er sprake is van een minimale trainings- en voorbereidingsinspanning van gemiddeld 16 uur per week.

D. e-sporters

1. Een student die op het hoogste nationale competitieniveau uitkomt in een spel dat internationaal wordt georganiseerd en erkend.
2. Een student zoals bedoeld in het eerste lid wordt als zodanig erkend wanneer er sprake is van een minimale trainings -en voorbereidingsinspanning van gemiddeld 16 uur per week.

E. Andere talenten

1. Studenten met andere talenten op topniveau dan de bovengenoemde, en die voldoen aan dezelfde criteria, kunnen eveneens een verzoek indienen om voor 'toptalentstatus' in aanmerking te komen.

Artikel 11 Omvang financiële ondersteuning

1. a. De omvang van de financiële ondersteuning bedraagt € 455,69 per maand voor studenten die in aanmerking komen voor een bestuursbeurs. Studenten die in aanmerking komen voor een afstudeertoelage ontvangen € 319,95 per maand. Deze bedragen kunnen worden aangevuld met 69% van de aanvullende beurs wanneer een student daar recht op heeft.

b. Buitenlandse studenten

die in aanmerking komen voor een bestuursbeurs ontvangen per maand € 455,69 + (betaalde instellingscollegegeld – € 2.209,00): 12.

c. Buitenlandse studenten die in aanmerking komen voor een afstudeertoelage ontvangen per maand € 319,95 + (betaalde instellingscollegegeld – € 2.209,00): 12.

3. De financiële ondersteuning wordt toegekend in de vorm van een gift.

4. Indien betrokkene op het moment van de aanvraag geen studiefinanciering meer ontvangt, geldt hetzelfde als in het eerste lid van dit artikel.

5. De financiële ondersteuning wordt verleend voor het aantal maanden dat overeenkomt met het aantal erkende maanden.

PARAGRAAF III Procedure

Artikel 12.1 Procedure aanvraag: afstudeertoelage

1. Een student die in aanmerking wil komen voor een afstudeertoelage, niet zijnde een toelage in verband met het lidmaatschap zoals bedoeld in artikel 5, tweede lid, onder e, dan wel een toelage in verband met het hebben van een duale carrière, maakt een afspraak met een studentendecaan via de website.
2. Na het gesprek zoals bedoeld in het vorige lid, kan de studentendecaan de student uitnodigen om een aanvraag voor een afstudeertoelage digitaal in te dienen via OSIRIS.
3. OSIRIS stuurt automatisch een ontvangstbevestiging als de student zijn aanvraag heeft ingediend.
4. Aanvragen, ingediend na 31 december van het studiejaar volgend op dat waarin de desbetreffende bijzondere omstandigheden zoals bedoeld in artikel 5, tweede lid, onder a t/m d, en f en g, zich hebben voorgedaan, worden niet in behandeling genomen, tenzij aanvrager aantoont dat een aanvraag achterwege is gebleven vanwege overmacht.
5. Bij de aanvraag worden de volgende stukken geüpload:
 - a1. indien de verklaring berust op een van de gronden, genoemd in artikel 5, tweede lid, sub a, b en c: een verklaring van een (behandelend) arts, psycholoog of verloskundige, waaruit blijkt gedurende welke periode de omstandigheden optraden.
 - a2. indien de aanvraag berust op bijzondere familieomstandigheden (artikel 5, tweede lid, sub d): schriftelijke bewijsstukken waaruit de bijzondere familieomstandigheden blijken.
 - a3. indien de aanvraag berust op een onvoldoende studeerbare opleiding (artikel 5, tweede lid, sub f): een uitleg van de student.
 - a4. indien de aanvraag berust op een niet meer geaccrediteerde opleiding (artikel 5, tweede lid, sub h): een bewijs dat de student om die reden geen studiefinanciering meer ontvangt.
 - b. indien van toepassing, een bewijsstuk dat de aanvrager gebruik heeft gemaakt van een van de mogelijkheden zoals genoemd in artikel 8.2 van deze regeling.
 - c. indien van toepassing, een verklaring van DUO waarin staat hoeveel aanvullende beurs de student ontvangt dan wel een indicatie van de lening en het studentenreisproduct dat de student ontvangt.
6. Onder omstandigheden en met instemming van de student mag de studentendecaan in de situatie zoals genoemd in het vijfde lid, onder a1, nadere informatie opvragen bij de behandelend arts(en), psycholoog en verloskundige.
7. Indien de aanvraag onvolledig is, krijgt de aanvrager een termijn van vier weken om de aanvraag aan te vullen. Indien de aanvraag niet binnen deze termijn is aangevuld, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. De aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld door ESA.

Artikel 12.2 Procedure aanvraag: afstudeertoelage in verband met het lidmaatschap, zoals bedoeld in artikel 5, tweede lid, onder e

1. De student die in verband met het lidmaatschap, zoals bedoeld in het artikel 5, tweede lid, onder e, in aanmerking wil komen voor een afstudeertoelage stuurt een mail aan de studentendecaan.
2. Na de melding zoals bedoeld in het vorige lid, kan de studentendecaan de student uitnodigen een aanvraag voor een afstudeertoelage digitaal in te dienen via OSIRIS.
3. OSIRIS stuurt automatisch een ontvangstbevestiging als de student zijn aanvraag heeft ingediend.
4. Aanvragen moeten worden ingediend binnen twee maanden na afloop van ieder lidmaatschap/iedere zittingstermijn van maximaal één jaar, voor de lidmaatschappen zoals bedoeld in artikel 5, tweede lid, onder e (zie zevende lid van dit artikel).
5. Bij de aanvraag worden de volgende stukken geüpload:
 - a. een verklaring van de voorzitter van de opleidingscommissie, de universiteitsraad of de faculteitsraad of een verklaring van het faculteitsbestuur wanneer er sprake is van studentadviseurschap, inhoudende de periode dat de student lid is geweest van een opleidingscommissie, de universiteitsraad of de faculteitsraad dan wel studentadviseur is geweest van een faculteitsbestuur.
 - b. indien van toepassing, een verklaring van DUO waarin staat hoeveel aanvullende beurs de student ontvangt dan wel een indicatie van de lening en het studentenreisproduct dat de student ontvangt.
6. Indien de aanvraag onvolledig is, krijgt de aanvrager een termijn van vier weken om de aanvraag aan te vullen. Indien de aanvraag niet binnen deze termijn is aangevuld, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. De aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld door ESA.

Artikel 12.3 Procedure aanvraag: afstudeertoelage in verband met een duale carrière

1. Een student die in aanmerking wil komen voor een afstudeertoelage in verband met het hebben van een duale carrière, maakt een afspraak met een studentendecaan via de website.
2. Na het gesprek kan de studentendecaan de student uitnodigen een aanvraag voor een afstudeertoelage digitaal in te dienen via OSIRIS.
3. OSIRIS stuurt automatisch een ontvangstbevestiging als de student zijn aanvraag heeft ingediend.
4. De aanvraag wordt ingediend uiterlijk 31 december van het studiejaar volgend op het studiejaar waarin de vertraging door een duale carrière is ontstaan.
5. Bij de aanvraag worden de volgende stukken geüpload:
 - a. verklaring van de TU/e commissie duale carrière dat de student een 'toptalentstatus' heeft.
 - b. indien van toepassing: een verklaring van DUO waarin staat hoeveel aanvullende beurs de student ontvangt dan wel een indicatie van de lening en het studentenreisproduct dat de student ontvangt.
6. Indien de aanvraag onvolledig is, krijgt de aanvrager een termijn van vier weken om de aanvraag aan te vullen. Indien de aanvraag niet binnen deze

termijn is aangevuld, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. De aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld door ESA.

Artikel 12.4 Procedure aanvraag: bestuursbeurzen (artikel 5, derde lid, onder a en b)

1. De koepels geven vóór 1 april van het studiejaar waarin de bestuursfunctie wordt vervuld de namen van de beursgerechtigde studenten door aan de studentendecaan.
2. Na de melding nodigt de studentendecaan de student begin juni uit om een aanvraag voor een bestuursbeurs in te dienen via OSIRIS. Alle aanvragen moeten vóór 1 juli zijn ingediend.
3. OSIRIS stuurt automatisch een ontvangstbevestiging als de student zijn aanvraag heeft ingediend.
4. Bij de aanvraag worden de volgende stukken geüpload:
 - a. indien van toepassing, een verklaring van DUO waarin staat hoeveel aanvullende beurs de student ontvangt dan wel een indicatie van de lening en het studentenreisproduct dat de student ontvangt .
5. Indien de aanvraag onvolledig is, krijgt de aanvrager een termijn van vier weken om de aanvraag aan te vullen. Indien de aanvraag niet binnen deze termijn is aangevuld, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. De aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld door ESA.

Artikel 13 Beoordeling aanvragen

1. Bij de beoordeling van een aanvraag die gebaseerd is op de bijzondere omstandigheid van artikel 5, tweede lid, sub a of sub d, wordt indien de student ten gevolge daarvan meer dan twee maanden niet aan het onderwijs heeft kunnen deelnemen, nagegaan of de student gebruik heeft gemaakt van de mogelijkheid om de inschrijving voor het desbetreffende studiejaar tussentijds te beëindigen; indien de student van die mogelijkheid geen gebruik heeft gemaakt, kan de aanvraag op grond daarvan geheel of gedeeltelijk worden afgewezen.
2. Bij de beoordeling van een aanvraag voor een afstudeertoelage die gebaseerd is op de bijzondere omstandigheid van artikel 5, tweede lid, sub a en b, wordt nagegaan of de student gebruik heeft gemaakt (indien voldaan aan de vereisten) van de mogelijkheid om verlenging van de studiefinancieringsduur te verkrijgen via DUO; indien de student van die mogelijkheid geen gebruik heeft gemaakt, wordt eerst deze mogelijkheid onderzocht voordat de aanvraag voor een afstudeertoelage verder wordt beoordeeld.
3. Indien een beroep wordt gedaan op de bijzondere omstandigheid genoemd in artikel 5, tweede lid, sub f, wordt vóór de beoordeling van de aanvraag advies ingewonnen bij de opleidingsdirecteur van de desbetreffende opleiding.
4. In verband met de aanvraag om een toelage uit het profileringsfonds gaat de studentendecaan na of de student de studievertraging heeft gemeld, zoals aangegeven in artikel 8.2 van deze regeling.
5. In verband met de aanvraag om een bestuursbeurs gaat de studentendecaan na of de student is ingeschreven in het tweede of volgend jaar van een bacheloropleiding of in een masteropleiding of in een pré-masterprogramma,

Artikel 14 Besluitvorming

1. Beslissingen op ingediende aanvragen, met inbegrip van beslissingen omtrent de ontvankelijkheid als bedoeld in artikel 12.1, zevende lid, 12.2, zesde lid en 12.3, zesde lid, 12.4, zesde lid van deze regeling, worden namens het College van Bestuur genomen door één van de daartoe aangewezen en gemachtigde studentendecanen van ESA en vervolgens aan de aanvrager van de financiële ondersteuning schriftelijk kenbaar gemaakt binnen acht weken na indiening van de aanvraag.

2. De beslissing houdt in:

- a. hetzij de toekenning van een afstudeertoelage over een te bepalen periode;
- b. hetzij een afwijzing van de aanvraag;
- c. hetzij het niet in behandeling nemen van de aanvraag, omdat deze niet tijdig is ingediend, of omdat een onvolledige aanvraag niet binnen de termijn is aangevuld.

3. Indien de aanvraag om een afstudeertoelage wordt ingewilligd, wordt de financiële ondersteuning zo spoedig mogelijk ter beschikking van de student gesteld, tenzij hij te kennen heeft gegeven daarover de beschikking te willen krijgen op een ander, door de student te bepalen, tijdstip. 4. Voor de bestuursbeurzen geldt dat deze in beginsel worden uitbetaald na afloop van het studiejaar waarin de bestuursfunctie is vervuld.

5. Indien de aanvraag wordt afgewezen, ontvangt de student eerst een voornemen tot afwijzen.

Artikel 15 Bezwaar

Tegen de in artikel 14 bedoelde beslissing kan de aanvrager binnen zes weken na bekendmaking van de beslissing bezwaar maken door indiening van een bezwaarschrift bij het College van Bestuur.

PARAGRAAF IV Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 16 Overgangsbepaling

1. De omvang en de duur van eerder toegezegde aanspraken worden, indien zij voor de student gunstiger zijn dan op basis van deze regeling of toekomstige wijzigingen van deze regeling, ongewijzigd gehandhaafd.

Artikel 17 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2022 en kan worden aangehaald als Regeling Profileringsfonds 2022-2023.

Aldus vastgesteld door het College van Bestuur in zijn vergadering d.d. 23 juni 2022 na verkregen instemming van de Universiteitsraad.

Bijlage 1 – Lidmaatschap zoals bedoeld in artikel 5, tweede lid, onder e

F = Maximum aantal functies dat per jaar voor afstudeertoelage in aanmerking komt

M = Maximum aantal erkende maanden afstudeertoelage per functie per studiejaar

	F	M
Leden van:		
- Universiteitsraad	9	1
- Faculteitsraad	5 *	1
- Faculteitsbestuur	1 *	1
- Opleidingscommissie	7 **	1

* = per faculteit

** = per opleiding of per opleidingscommissie (bij een opleidingscommissie voor meerdere opleidingen)

Bijlage 2 – Studentenorganisaties zoals bedoeld in artikel 5, derde lid.

De verdeling van de maanden is als volgt:

Vereniging	Beschikbare maanden in 2022-2023
FSE	531
ESSF	235
Compositum	111
Scala	120
FISO	110
Carrière	166,5
Totaal	1273,5

FSE (studieverenigingen):

Maanden mogen verdeeld worden over de besturen van:

- Koepelbestuur FSE
- Cheops (studievereniging Built Environment)
- Studievereniging Industrial Design Lucid
- Elektrotechnische studievereniging Thor
- J.D. van der Waals (Applied Physics)
- Werktuigkundige Studievereniging Simon Stevin
- J.P. Minckelers (Chemical Engineering)
- Studievereniging der BioMedische Technologie 'Protagoras'
- Studievereniging Intermate (Innovation Sciences)
- Industria (Industrial Engineering)
- GEWIS (Mathematics & Computer Science)
- Pattern (Data Science)

Compositum (gezelligheidsverenigingen):

De maanden mogen verdeeld worden over de besturen van:

- Eindhovense studentenvereniging 'Demos'
- ESC
- Algemene studentenvereniging SSRE

ESSF (sportverenigingen):

De maanden mogen verdeeld worden over de besturen van:

- Koepelbestuur ESSF
- Eindhovense Studenten Roeivereniging Thêta Eindhovense Studenten Volleybalvereniging Hajraa
- Stichting E.S.V.V. Hajraa Buitentoernooi
- Eindhovense Studenten Tennisvereniging Fellenoord
- Eindhovense Studenten Zaalvoetbalvereniging Totelos
- Eindhovense Studenten Atletiek Vereniging Asterix

- Eindhovense Studenten Voetbalvereniging Pusphaira
- Nayade (zwemmen en waterpolo)
- ESAC (Bergsport en alpinisme)
- Eindhovense Studenten Hockey Vereniging Don Quishoot

Scala (cultuur):

De maanden mogen verdeeld worden over de besturen van:

- Koepelbestuur Scala
- Eindhovense Studenten Muziek Gezelschap Quadrivium (klassieke muziek)
- Doppio (toneel)
- Eindhovense Studentendansvereniging 'Footloose'
- Studentproof (jazz en geïmproviseerde muziek)

FISO:

De maanden mogen verdeeld worden over de besturen van:

- Koepelbestuur FISO
- AEGEE (internationalisering)
- Cosmos (vereniging voor internationale studenten)
-
- Ichthus (levensbeschouwelijke vereniging)
- TU/enable (aanbod onderwijs voor vluchtelingen)
- Compass (LGBTQ+)

Carrière

De maanden mogen verdeeld worden over de besturen van:

- Stichting Wervingsdagen Technische Universiteit Eindhoven
- Bouwkunde Bedrijven Dagen (werving)
- Integrand (student en werk)
- Stichting UniPartners Eindhoven (student en werk)
- B@R Beurs Eindhoven (investeren en beleggen)

Bijlage 3 – Uitleg van de door het NOC/NSF en het Olympisch netwerk toe te kennen statussen zoals bedoeld in artikel 10

Landelijke status (A – Selectie – HP- IT – NT –Belofte via Bond)

De landelijke status wordt vastgesteld door de sportbond waarbij een sporter is aangesloten. Op basis van een talentprofiel, dat opgesteld wordt in samenwerking met NOC*NSF, bepaalt een sportbond welke sporters in aanmerking komen voor een landelijke status. Deze sporters worden door de sportbonden doorgegeven aan NOC*NSF en verwerkt in een landelijke database.

De landelijke status heeft echter een vervaldatum en deze kan per sporttak verschillen. Zodra er een wijziging is in de landelijke status (indien de status wordt verhoogd, verlaagd of vervalt) worden de sporters per mail op de hoogte gebracht van deze wijziging. Een sporter dient er dus rekening mee te houden dat een landelijke status door het jaar heen door de sportbond aangepast kan worden.

Landelijke status Senioren

Senioren Internationaal en senioren die minstens tot de besten in Nederland behoren

A-status

Criteria

- Sporters die lid zijn van een seniorenselectie
- Sporters die prestaties leveren op het niveau van (minimaal) de Top 8 van de wereld
- Sporters die uitkomen in een categorie 1-topsportonderdeel

Selectie-status

Criteria

- Sporters die lid zijn van een seniorenselectie
- Sporters die prestaties leveren op het niveau van (minimaal) de Top 16 van de wereld
- Sporters die uitkomen in een categorie 1-topsportonderdeel

HP-status

Sporters met een uitzonderlijk perspectief op snelle aansluiting bij de mondiale top 8 en een hoog perspectief op een positie bij de mondiale top 3. Sporters die uitkomen in een categorie 1-topsportonderdeel

Landelijke status Jeugd

Voor sporters die de leeftijd van senior (doorgaans 18 jaar) nog niet hebben bereikt, gelden de statussen:

Sporters (jeugd) die minstens behoren tot het hoogste landelijke prestatieniveau in hun leeftijdscategorie.

IT: Internationaal talent

Criteria:

- internationaal, individueel top 16 of team top 10 van de leeftijdscategorie senioren -1;
- wereldranglijst top 16 leeftijdscategorie senioren -1;
- lid nationale selectie;
- sporters die uitkomen in een categorie 1-topsportonderdeel.

NT: Nationaal talent

Criteria:

- internationaal, individueel top 16 of team top 10 van de leeftijdscategorie senioren -1 en senioren -2
- lid nationale selectie
- sporters die uitkomen in een categorie 1-topsportonderdeel.

Belofte via Bond

Criteria:

- lid nationale selectie
- nationale top 5 leeftijdsgroep
- sporters die uitkomen in een categorie 1-topsportonderdeel.

NB de Nationale Bond dient aangesloten te zijn bij NOC*NSF

Talenten zonder landelijke status

Studenten zonder landelijke status kunnen in aanmerking komen voor erkenning als topsporter door de TU/e wanneer ze voldoen aan de volgende criteria:

- Lid/uitgenodigd zijn voor de nationale (jeugd)selectie of deelnemen aan nationale selectietrainingen en/of
- sporters die op individuele basis uitkomen op Worldcups, Universiade etc. en waarvan verwacht mag worden dat deze binnen twee jaar doorstromen naar de nationale senioren selectie en/of
- sporters die deelnemen aan E(J)K, W(J)K en E(J)OD en/of
- sporters die lid zijn van een door de bond erkend talentencentrum (RTC) en/of lid zijn van een kring-, district-, rayon- of gewestelijke selectie van een bond, onder regie van de betreffende Bond én
- een positief advies van de topsportcoördinator.